

地方独立行政法人岡山市立総合医療センター
病院内保育園及び病児保育運営管理業務委託企画競争実施について

地方独立行政法人岡山市立総合医療センターにおける病院内保育園運営管理業務委託企画競争について、運営管理事業者の募集を行うので公示する。

令和3年7月21日

地方独立行政法人岡山市立総合医療センター
理事長 松本 健五

1 趣旨

この公示は、地方独立行政法人岡山市立総合医療センターに勤務する職員の福利厚生の一環として開設する院内保育園の運営管理業務を委託するに当たり、企画競争により最適な提案者を特定するために必要な事項を定めるものである。

2 委託業務の概要

院内保育園の運営において、効率的かつ安全・安心で、多様な保育ニーズに対応できるきめ細やかなサービスを、安定的に提供していくため、ノウハウ・能力を有する専門事業者に運営管理業務を委託するもの。

(1) 委託名

地方独立行政法人岡山市立総合医療センター病院内保育園及び病児保育運営管理業務委託

(2) 履行場所

岡山市立市民病院（岡山市北区北長瀬表町）4階院内保育園

(3) 施設面積

236.4 m²（園庭を除く）

(4) 業務内容

「地方独立行政法人岡山市立総合医療センター病院内保育園及び病児保育運営管理業務仕様書（案）」のとおり。

(5) 委託期間

契約締結日から令和8年3月31日までの期間（長期継続契約）

ただし、最適な提案者として特定されてから委託開始までの期間を院内保育園運営の委託業務準備期間として、前契約事業者との引継ぎ、調整等を業務履行開始日までに必ず行うこと。

(6) 提案上限額

税抜 162,370,400 円以内（契約締結日から令和 8 年 3 月 31 日までの総額とする。）

※【様式 3】見積書には取引に係る消費税及び地方消費税の額を除いた金額を記載すること。

※この提案上限額を超える提案は、当該提案内容に関わらず受け付けない。

(7) 提案額の条件設定

以下の通常保育想定園児数及びその他条件により、契約期間総額の委託費見積額を算出すること。委託費には人件費のほか、運営管理上必要な経費も見積り、各年度の内訳も算出すること。

	0 歳児	1 歳児	2 歳児	3 歳児	4・5 歳児	総園児数
令和 4 年度 ～令和 8 年度	3 名	11 名	8 名	7 名	1 名	30 名

※実際の園児数は想定人数から増減があるものとする。

※過去の園児数の実績は別紙仕様書を参照。

○契約締結は令和 3 年度中に行う。

○各年度の保育時間は、

- ・通常保育：午前 8 時から午後 6 時
- ・早朝保育：午前 7 時から午前 8 時
- ・延長保育：午後 6 時から午後 8 時 とする。

○各年度の保育日数（月数）は、289 日（12 ヶ月）とする。

○早朝保育に関しては各年度とも園児が 3 名いるものと仮定して算出すること。

○延長保育に関しては各年度とも園児が総園児数の半数いるものと仮定して算出すること。

○保育職員の時間単価を示すこと。保育の時間帯により単価が変わる場合は、時間帯ごとの単価をすべて示すこと。

○経費等の算定根拠をできるだけ詳細に示すこと。

○夜間保育に関しては下記の条件で行うこととする。

- ・保育時間：午後 8 時から午前 7 時
- ・保育日数：年間 50 日
- ・保育士数：2 名

○病児保育に関しては下記の条件で行うこととする。

- ・保育時間：午前 9 時から午後 5 時 15 分
- ・保育日数：年間 240 日
- ・看護師数：1 名

病児保育に必要な保育士は施設長又は通常保育で配置している保育士を充ててもよい。

※施設長、通常保育とは別に保育士を配置しても可。

(8) 支払条件

月末締翌月末支払

(9) 契約保証

契約保証人 1人

3 特定方法

本業務に対する最適な提案者の特定は、企画競争により行う。この方式は、本業務の受託を希望する業者を公募し、その提案者から提出される書類及びプレゼンテーションにより、当該提案者の適性及び能力等について審査し、最も優れた提案を行なった者を本業務に係る契約の最適な提案者として特定するものである。

4 スケジュール

内容	日程・期限
本書の公示期間	令和3年7月21日(水)～令和3年8月6日(金)
仕様書等の交付	ホームページよりダウンロード
現場説明会電話申込期限	令和3年7月28日(水)17時00分まで
現場説明会	令和3年7月30日(金)13時30分 4階事務局受付集合
質問受付期限	令和3年8月6日(金)17時00分まで(必着)※郵送
応募意思表明書の提出期限	令和3年8月6日(金)17時00分まで(必着)
質問に対する回答	令和3年8月13日(金)
企画提案書の提出要請	令和3年8月17日(火)
企画提案書の提出期限	令和3年9月3日(金)17時00分まで(必着)
プレゼンテーション	令和3年9月15日(水)
プレゼンテーション(予備日)	令和3年9月21日(火)
最適な提案者の特定	プレゼンテーションから概ね10日以内
審査結果の通知	最適な提案者の特定後概ね7日以内に通知

5 応募資格

公示の日現在において、次に掲げる全ての要件を満たし、事業契約期間において確実に業務を遂行する能力を有することを条件とする。

(1) 事業実績

次の①～④のすべてを満たしていること。

- ① 法人等を設立して10年以上経過しており、財政状況、損益状況及び資金状況が良好であること。
- ② 入所定員30名以上の病院内保育施設（業務委託契約による運営も含む。）において良好な運営実績が3年以上あり、現在も継続している実績があること。
- ③ 病児保育に関するノウハウを収得しており、病児・病後児保育の良好な運営実績があり、現在も継続していること。
- ④ 岡山県内に複数の保育園等保育事業の運営実績を有し、保育士等職員の欠員が発生しても問題なく業務を継続できる人員体制が確保されていること。

(2) 欠格要件のない者

次の①～⑤までのいずれにも該当しない者であること。

- ① 地方独立行政法人岡山市立総合医療センター契約規程第2条第1項の規定に該当する者。
- ② 会社更生法（平成14年法律第154号）に基づく更生手続き開始の申し立て中又は更生手続き中の者。
- ③ 民事再生法（平成11年法律第225号）に基づく再生手続き開始の申し立て中又は再生手続き中の者。
- ④ 認可外保育施設指導監督の指針（平成14年7月12日雇児発第0712005号厚生労働省雇用均等・児童家庭局長通知）を遵守していない（できない）者。
- ⑤ 国税、県税及び市町村税を滞納している者。

6 仕様書等について

(1) 公示期間

令和3年7月21日（水）～令和3年8月6日（金）

(2) 公示資料

- ① 地方独立行政法人岡山市立総合医療センター
病院内保育園及び病児保育運営管理業務委託企画競争実施について（本書）
- ② 【様式1】応募意思表明書
- ③ 【様式2】質問書
- ④ 委託契約書（案）
- ⑤ 地方独立行政法人岡山市立総合医療センター
病院内保育園及び病児保育運営管理業務仕様書

- ⑥ 企画提案書作成要領及び配点表
- ⑦ 【様式3】見積書
- ⑧ 【様式4】辞退届
- ⑨ 【様式5】説明会前14日間の記録（現場説明会時に提出）
- ⑩ 【様式6】現場説明会情報提供書（現場説明会時に提出）

(3) 公示場所

地方独立行政法人岡山市立総合医療センターホームページ（契約入札情報）
URL (<https://okayama-gmc.or.jp/bid>)

7 現場説明会

(1) 説明会会場

岡山市立市民病院 令和3年7月30日（金）13:30～14:30

集合場所：岡山市立市民病院4階事務局受付

※現場説明会参加希望者は、令和3年7月28日（水）17:00までに、岡山市立市民病院総務課（本書10ページ「16 提案書等提出先」参照）に電話で申し込むこと。

(2) 参加可能者要件

① 過去2週間の行動歴に問題（下記参照）がないこと

- 1. コロナ患者との接触
- 2. 緊急事態宣言発令地域および危険地域への移動

ただし、PCR検査による陰性証明書（現場説明会より2日以内発行の物）をもって①の要件の代わりとすることができる。

② 過去2週間の体調に問題（下記参照）がないこと（「説明会前14日間の記録」に記入）

- 1. 発熱
- 2. 感冒症状
- 3. 嗅覚味覚症状
- 4. 消化器症状（嘔吐・下痢）

(3) 参加にあたっての注意事項

- 1. 当日は必ず不織布マスクを装着すること。
- 2. 「説明会前14日間の記録」・「情報提供書」をあらかじめ記載し提出すること。
- 3. 後日、14日以内に体調に変化があった場合は岡山市立市民病院総務課へ連絡をすること。
- 4. 宿泊をする場合には原則としてホテル内行動のみとし外食を避けること。
- 5. 現場説明時に発生した疑義は原則、質問書の提出により質問すること。

※ただし、施設の構造等に係る軽微な質問はこの限りではない。

8 仕様書等に関する質問及び回答

審査に支障をきたす内容、口頭による質問は受け付けない。

(1) 提出書類

【様式2】質問書

(2) 提出期限

令和3年8月6日（金）17時00分まで（必着）

(3) 提出先

地方独立行政法人岡山市立総合医療センター

岡山市立市民病院 総務課（本書10ページ「16 提案書等提出先」参照）

(4) 提出方法

電子メールにより提出すること。また、電子メールを送信後、送信した旨を当課担当に電話連絡すること。

(5) 回答日

令和3年8月13日（金）

(6) 回答方法

地方独立行政法人岡山市立総合医療センターホームページ（契約入札情報）へ掲載する。

URL (<https://okayama-gmc.or.jp/bid>)

9 応募意思表明書の提出

本企画競争に応募する者は、応募意思表明を提出し、応募資格の審査を受けること。

なお、提出期限までに応募意思表明の提出がないものは、本企画競争への参加を認めない。

(1) 提出書類

① 【様式1】応募意思表明書

② 財務諸表類の写し（直近のもの）

③ 契約書の写し

「【様式1】応募意思表明書」に事業実績として記載したものについて提出すること。

委託者の了承を得られない場合はその旨を申し出ること。

④ 国税、県税及び市町村税に係る納税証明書（直近のもの）

⑤ 商業登記履歴事項全部証明（発行後3ヶ月以内のもの）

⑥ 会社概要、事業概要のわかるもの（パンフレット等でも可）

(2) 提出期限

令和3年8月6日（金）17時00分まで（必着）

(3) 提出先

地方独立行政法人岡山市立総合医療センター

岡山市立市民病院 総務課（本書 10 ページ 「16 提案書等提出先」参照）

（4） 提出方法

一般書留郵便又は簡易書留郵便で郵送提出すること。

1.0 応募資格の審査結果の通知

審査の結果、応募資格があると認められた者には、令和3年8月17日（火）に企画提案書提出要請の文書を発送する。

1.1 提案書等の提出

企画提案書の提出要請を受けた者は、本書、「地方独立行政法人岡山市立総合医療センター病院内保育園及び病児保育運営管理業務仕様書」及び「企画提案書作成要領及び配点表」を十分把握した上で、次の書類を提出すること。

（1） 提出書類

① 企画提案書及び添付資料

企画提案書についての留意事項及び添付書類については、「企画提案書作成要領及び配点表」及び「12 提案書等記述上の留意事項」を参照のこと。

② プレゼンテーション用資料

企画提案内容をプレゼンテーション時間内に明確に説明できる資料であり、プレゼンテーションは当該資料に基づいて行う。書き方は自由であるが、企画提案書の内容のみで、A4版縦型式又は横型式とする。表紙に表題として「地方独立行政法人岡山市立総合医療センター病院内保育園及び病児保育運営管理業務委託に係る企画提案プレゼンテーション用資料」と記載すること。

③【様式3】見積書

（2） 提出部数

①企画提案書及び添付資料、②プレゼンテーション用資料とも各11部

（正本1部、副本10部）

正本は会社名・提案書に関する担当部門名・責任者名を記述するとともに、社印及び代表者印を押印すること。また、副本の表紙は表題のみとすること。副本は提案内容についても会社名又は会社名を類推できる表現を行わないこと。

③【様式3】見積書（1部）

（3） 提出期限

令和3年9月3日（金）17時00分まで（必着）

（4） 提出先

地方独立行政法人岡山市立総合医療センター

岡山市立市民病院 総務課（本書 10 ページ 「16 提案書等提出先」参照）

(5) 提出方法

一般書留郵便又は簡易書留郵便で郵送提出すること。

(6) その他

提出書類は 1 提案者につき 1 件とし、提出書類の提出期限後の訂正や再提出は認めない。

1.2 提案書等記述上の留意事項

(1) 提出書類の提案が法令に違反する記述その他明らかな不備がなく、適正であること。

(2) 書類の作成に用いる言語は日本語、通貨は日本国通貨とする。

(3) 本文で使用する文字のフォントは図面や表を除き 10.5 ポイント以上とする。

(4) 専門用語や略語を使用する場合には、初出の箇所に一般用語を用いて定義を記述すること。また、必要に応じて注釈を付記すること。

1.3 審査及び特定について

(1) 審査体制

「地方独立行政法人岡山市立総合医療センター病院内保育園及び病児保育運営管理業務委託に係る企画競争審査委員会」（以下、「委員会」という。）が審査する。

(2) 審査方法

① 委員会は、提出書類及びプレゼンテーションにより、提案者の適性及び能力等について審査を行う。

② プレゼンテーションは提案内容を評価するための参考として、次のとおり実施する。

ア) 日時

令和 3 年 9 月 15 日（水）

令和 3 年 9 月 21 日（火）（予備日）

プレゼンテーション開始時刻、場所等の必要事項については、別途通知する。

イ) プレゼンテーション時間

各社のプレゼンテーション時間は 30 分以内とし、法人から各社への質問及びその回答時間は 15 分以内とする。

ウ) 注意事項

プレゼンテーションを行う者は 3 人以内とし、プレゼンテーションにかかる費用は、提案者の負担とする。

また、プロジェクター及びスクリーンは用意したものを使用しても構わないが、提案者側で用意することも可能とする。

(3) 審査概要

① 配点

評価点 700 点満点、価格点 300 点満点の合計 1,000 点満点で審査を行うこととする。

② 評価項目及び配点

「企画提案書作成要領及び配点表」を参照のこと。

③ 価格点の算定は右記により行う。 価格点＝300×(1－提案価格／提案上限額)

(4) 最も優れた提案者が 2 者以上あるとき（同点のとき）

次に掲げる方法により最適な提案者を決定する。

① 提案者それぞれの「評価点」及び「価格点」が異なる場合は、「評価点」が高い者を最適な提案者と特定する。

② 提案者それぞれの「評価点」及び「価格点」が同じ場合は、「見積金額」が低い者を最適な提案者と特定する。

③ 提案者それぞれの「評価点」、「価格点」及び「見積金額」が同じ場合は、くじ引きにより最適な提案者と特定する。

(5) 失格

契約の締結までに提案者が、次のいずれかに該当する場合には失格とする。

① 提出期限内に必要な書類を提出しない場合

② 提出書類が 1 提案者につき 2 件以上あった場合

③ 郵送による提出において、一般書留郵便又は簡易書留郵便以外の方法で提出した場合

④ 「5 応募資格」を満たさなくなった場合

⑤ 提出書類に虚偽又は不備があった場合

⑥ 契約の履行が困難と認められるに至った場合

⑦ 提案者が個別に委員会の委員と接触を持つなど審査の公平性を害する行為があった場合

⑧ 提案者がプレゼンテーションに出席しない場合

⑨ 見積額が提案上限額を超過している場合

⑩ その他委員会で、本事業の遂行にふさわしくないと認められた場合

(6) 審査結果

委員会のプレゼンテーションから概ね 10 日以内に最適な提案者の特定を行い、特定後概ね 7 日以内に文書及び地方独立行政法人岡山市立総合医療センターホームページの掲載により提案者全員に審査結果（点数及び順位）を通知する。

(7) 契約手続等

① 第 1 順位の提案者は、企画競争を実施した結果、最適な提案者として特定しただけであり、契約を締結するまでは契約関係を生じない。

② 委員会で選定された最適な提案者と協議し企画・提案内容を反映した仕様書を

調整の上、法人契約規程に定める随意契約の方法により速やかに契約を締結するものとする。

- ③ 最適な提案者と協議が整わない場合、又は最適な提案者が契約締結するまでの間に、失格条件に該当した場合、次順位の提案者（次点）と協議できるものとする。

1.4 提案内容の担保

- (1) 契約の締結にあたり、受託事業者が企画提案書において提案した内容については、委託者の判断で、仕様書の一部とすることができる。
- (2) 前項の規定により仕様書の一部となった提案内容と実際の内容とに著しい差異があるときには、契約金額の減額、損害賠償の請求又は契約解除の措置を行うことができるものとする。

1.5 その他留意事項

- (1) この企画競争に要する費用は、すべて提案者の負担とする。
- (2) この企画競争において使用する言語は日本語とし、通貨及び単位は日本国通貨及び円とする。
- (3) この企画競争の提案上限額は、この業務の契約締結に係る許容価格ではない。
- (4) 提出された提案書等は、事業受託者の選定以外には使用しない。
- (5) 特定しなかった提案書等は原則として返却する。返却が不要な場合は、提出時にその旨を知らせること。
- (6) 提案書類に虚偽の記載を行った場合、当該提案を無効とする。
- (7) 提出書類以外に、審査に必要な書類の提出を求めることがある。
- (8) 提出後の書類の差し替え、変更、再提出及び追加は認めない。ただし、記載漏れ等につき、法人が補正を求めた場合を除く。
- (9) 企画競争実施の公示の日から最適な提案者が特定するまでの間、委員会の委員及び担当部署関係職員に対する営業活動を禁止する。

1.6 提案書等提出先

地方独立行政法人岡山市立総合医療センター 岡山市立市民病院 総務課
〒700-8557 岡山市北区北長瀬表町三丁目 20 番 1 号
電 話 (086)737-3000 (代表)
F A X (086)737-3019
e-mail : shiminbyouin_soumuka@okayama-gmc.or.jp