

【一般競争入札 公告】

岡山市立市民病院高速カラー印刷機賃貸借

一般競争入札を行うので、地方独立行政法人岡山市立総合医療センター契約規程第3条（以下、契約規程という。）の規定により、次のとおり公告する。

令和2年1月31日

地方独立行政法人岡山市立総合医療センター
理事長 松本 健五

1 競争入札に付する事項

- (1) 業務名 岡山市立市民病院高速カラー印刷機賃貸借
- (2) 業務内容等 入札説明書、業務仕様書のとおり
- (3) 賃貸借期間 令和2年4月1日から令和7年3月31日まで（5年間）
- (4) 履行場所 岡山市北区北長瀬表町三丁目20番1号
岡山市立市民病院

2 競争入札に参加する者に必要な資格

- (1) 地方独立行政法人岡山市立総合医療センター契約規程第2条に該当しない者であること。
- (2) 会社更生法に基づく更生手続き開始の申し立て中又は更生手続き中の者でないこと
- (3) 民事再生法に基づく再生手続き開始の申し立て中又は再生手続き中の者でないこと。
- (4) 国税、県税及び市町村税を滞納している者でないこと。
- (5) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律第2条第2号から第4号まで又は第6号の規定に該当する者でないこと。
- (6) 公共の安全及び福祉を脅かすおそれのある団体又は公共の安全及び福祉を脅かすおそれのある団体に属する者でないこと。
- (7) 対象物件と同種類の物件について取り扱いがあり、岡山市有資格者名簿（以下「有資格者名簿」という。）に登載されているものとする。ただし、平成26年4月以降に地方独立行政法人岡山市立総合医療センター（以下「法人」という。）と取引の実績がある場合は、登録の有無を問わないものとする。

3 入札方法

1 (1)の調達物件について入札を実施する。落札決定に当たっては、入札書に記載された金額に当該金額の100分の10に相当する額を加算した金額（当該金額に1円未満の端数があるときは、その端数金額を切り捨てるものとする。）をもって落札価格とするので、入札者は、消費税及び地方消費税に係る課税事業者であるか免税事業者であるかを問わず、見積もった契約希望金額の110分の100に相当する金額を入札書に記載すること。また、当該入札金額の根拠となる別紙入札価格内訳書も併せて記載し、提出すること。提出方法は郵便入札とする。（詳細は、4 入札手続等(5)参照）

4 入札手続等

(1) 契約条項等を示す場所

〒700-8557 岡山市北区北長瀬表町三丁目20番1号 岡山市立市民病院
地方独立行政法人岡山市立総合医療センターホームページ
URL (<http://www.okayama-gmc.or.jp/>)

(2) 「入札説明書」、 「仕様書」及び「入札（見積）書」の交付期間及び方法

「入札説明書」、 「仕様書」及び「入札（見積）書」は、契約規程第3条により公告した日から入札日までホームページ上に掲載する。

(3) 質問の受付期限及び方法

令和2年2月7日（金）正午までに、電子メール又はファクシミリの方法で行うこと。なお、それ以外の方法によるものは受け付けない。

質問は公告における別紙「質問書」を必ず使用すること。

<提出先>

岡山市立市民病院 施設・用度課

FAX 086-737-3014

E-mail shimin_youdo@okayama-gmc.or.jp

(4) 質問回答方法

令和2年2月10日（月）にホームページに掲載する。

(5) 入札書の受付期限及び方法

令和2年2月17日（月）午後5時までに郵便局に届いたものを受け付ける。ただし、期限内必着のこと。郵送方法は、一般書留又は簡易書留のみとする。それ以外は受け付けない。封筒は長3又は角2の封筒を使用し、公告による「入札書封筒表様式」に入札者の住所・氏名（法人にあつては、名称および代表者氏名）」を記入し、切り取って封筒の表に貼り付け、入札書を封筒に入れ裏面に押印の印鑑をもって封緘する。

(6) 開札日時及び場所

令和2年2月18日(火)午後1時から、岡山市立市民病院1階多目的ホール1において開札する。

開札において、入札参加者(別紙委任状持参の代理人でも可。)は各参加者1名までの立ち会いを行うものとし、各参加者から立ち会いができない場合、入札に関係のない職員を立ち合わせて行うこととする。

5 参加資格の確認に関する事項

(1) 参加資格確認申請書類

有効入札書を提出した者のうち最低の価格の入札書を提出し参加資格の有無の確認を行う対象者(以下「確認対象者」という。)となった者は、一般競争入札参加資格確認申請書(以下「確認申請書」という。)及び添付書類を提出し、参加資格の確認を受けなければならない。確認申請書及び添付書類(以下「確認申請書等」という。)は、開札後速やかに提出できるよう、あらかじめ作成しておくこと。

添付書類 入札説明書の添付書類①～④

(2) 確認申請書等の提出方法

受付場所へ持参すること。

*受付は窓口受付のみとする。窓口受付時には確認申請書等の内容確認は一切行わない。

(3) 確認申請書等受付期限

令和2年2月20日(木)午後5時まで

*岡山市の休日を定める条例に規定する休日を除く平日午前8時30分から午後5時までを受付時間とする。

(4) 確認申請書等受付場所

岡山市北区北長瀬表町三丁目20-1 岡山市立市民病院 1階 施設・用度課

6 入札保証金及び契約保証金に関する事項

入札保証金及び契約保証金については、免除とする。

7 契約保証人

1人<地方独立行政法人岡山市立総合医療センター契約規定第32条及び33条>

契約保証人は、契約の相手方と同等以上の資力を有する者であること。

8 落札者の決定方法

(1) 許容価格(地方自治法(昭和22年法律第67号)第234条第3項に規定する予定価格のことをいい、消費税及び地方消費税を含んだものとする。以下同じ。)の制限の範囲内において、最低価格をもって有効な入札をおこなった者を確認対象者とする。

- (2) 確認対象者となった者は、この公告で示されている期日までに確認申請書等を提出しなければならない。
- (3) 参加資格の確認により、参加資格を有すると認められた者（以下「資格確認者」という。）を落札者として決定するものとする。ただし、当該入札において、低入札価格調査を実施する場合においては、調査取扱要領による調査を実施し、資格確認者を落札者とするか否かを決定する。

9 契約書の作成の要否 要

10 入札の無効について

次に掲げる事項のいずれかに該当する入札は無効とする。

- (1) 明らかに競争入札に参加する資格のない者がした入札
- (2) 入札方法に違反して行われた入札
- (3) 入札書に記名押印がない入札
- (4) 総金額を訂正している入札又は入札金額その他必要事項を確認しがたい入札
- (5) 同一入札事項について同一人が2通以上の入札書を提出した入札
- (6) 一般書留又は簡易書留郵便以外の方法で入札書を提出した入札
- (7) 入札書が到着期限までに到着していない入札
- (8) 封筒記載の対象物件名又は差出人名と同封された入札書の対象物件名又は入札者が相違する入札
- (9) 封筒に対象物件名又は差出人名が記載されていない入札
- (10) 1通の指定封筒に複数の入札書を封入して郵送した入札
- (11) 明らかに不正によると認められる入札
- (12) その他理事長が定める入札条件に違反してなされた入札

11 その他

この公告に係る契約に関する事務を担当する主管課の名称及び所在地等

岡山市立市民病院 施設・用度課 用度担当

〒700-8557岡山市北区北長瀬表町三丁目20-1 岡山市立市民病院

電話086-737-3000

ホームページURL (<http://www.okayama-gmc.or.jp/shimin>)